

記入例

平成22年度

筑波大学 ビジネス科学研究科 企業法学専攻 入学願書 二次

次の各事項に記入，または該当する番号に○を付けてください。
但し，※欄は記入しないでください。

受験番号 ※ **記入しない**

志望研究科	志望専攻	出願方法	出願時の身分	留学生区分
ビジネス科学 7ク	企業法学 02	② 社会人	② 有職者 3 その他	1 国費 2 私費

フリガナ ツクバ	タロウ	性別	小論文免除
氏名 筑波太郎		① 男 2 女	申請する <input type="radio"/> 申請しない <input checked="" type="radio"/>

生年月日	年齢	本籍コード ※ 記入しない	改姓年月及び旧姓
1 大正 年 月 日 年齢		本籍 茨城 都道府県	婚姻等により姓が変わった場合は記入し、それを証明する書類も添付してください。改姓
② 昭和 3 6 0 4 0 4 48歳		外国人:国籍	(旧姓:)
3 平成			

出願資格 (卒業大学等)	国立 ①	筑波大学		卒業見込	卒業	卒業年月
	公立 ②	各自の出願資格となる学校名を記入して下さい。大学卒業後に大学院等を修了(在学)している場合は下段「最終学歴」欄に記入して下さい。		※ 記入しない	その他	大正 昭和 平成 年 月
	私立 3	学部	学科	1 2 5	1 2 3 5 9 0 3	
	外国 4	字群	字類	※		
	その他 5	取得学位名 (学士 (〇〇学))				

最終学歴	◎ 出願資格の大学等卒業後に入学した大学(学校等)があれば記入して下さい。	受験特別措置	出願資格審査
	〇〇大学 修士課程 〇〇研究科 (在学中)	要 <input type="radio"/> 不要 <input checked="" type="radio"/>	要 <input type="radio"/> 不要 <input checked="" type="radio"/>
	22年3月 卒業: 卒業見込 取得学位名 (修士 (〇〇学)) 修了: 修了見込		

取得資格	15年4月 司法試験2次試験合格(平成15年度)	出願資格②の方は要に○を付けてください。
	合格を証する書面の写しも提出してください。	

本人の連絡先	現住所	[〒 112 - 0012] 文京区大塚3-29-1 〇〇〇マンションE301 [電話: 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇] [E-Mail: 〇〇〇〇@×××.〇〇.〇〇]
	勤務先名	〇〇〇〇(株) 〇〇〇部〇〇〇課 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤
	勤務先住所	[〒 112 - 〇〇〇〇] 文京区小石川〇-〇-〇 [電話: 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇] [E-Mail: 〇〇〇〇@×××.〇〇.〇〇]

必ず貼付!

※ 出願資格適用条項 **記入しない**

貼付欄	<p>①郵便振替払込受付証明書・検定料受付証明書 注: 「受付局日附印」がない場合は受理できません。</p> <p>②検定料収納証明書</p> <p>はがれないように全面にのり付けしてください。</p>
-----	---

研究計画書（表紙）

二次

研究科・専攻	ビジネス科学研究科 企業法専攻	受験番号	※
氏名	年齢	歳	性別
			男 女

見本です

入学後取り組みたい研究課題の**タイトル**と内容の**要旨**を下の所定の欄に記入してください。また、研究課題が属すると思われる分野を下のキーワードAの中から1つ選んでその番号○で囲み、B欄にはそれを補足するキーワードを自由に2つまで記入してください。

研究課題の内容は、次の要領で作成してください。

- ① 日本語でこの表紙と同じ大きさの紙(A4判)とし、40字×30行で4枚以内にまとめ(ワープロで作成することが望ましい。)、この表紙を付けて左上をとじてください。
- ② 研究課題の内容において、必要ならば図表等の追加資料を添付することも可能です。
- ③ 英語による研究計画書を併せて提出することも可能です。

また、研究計画書は2部（1部はコピーでもよいが、必ず研究計画書表紙のコピーを付けること。）提出してください。

タイトル（30字以内）

キーワード

A（1つ選択）

- | | | | |
|-----------------------|-----------|---------------------|-------------|
| 1. 契約法 | 2. 担保法 | 3. 損害賠償法 | 4. 債権保全回収法 |
| 5. 不動産法 | 6. 公開会社法 | 7. 非公開会社法・
企業承継法 | 8. 企業取引法 |
| 9. 金融商品取引法 | 10. 金融法 | 11. 保険法 | 12. 民事紛争処理法 |
| 13. 国際私法 | 14. 国際取引法 | 15. 知的財産法 | 16. 労働関係法 |
| 17. 社会保障法 | 18. 経済法 | 19. 租税法 | 20. 信託法 |
| 21. その他（ ） | | | |

B（2つまで記入）

--	--

要旨（200字程度、英語の場合は100語程度）

個人調書

二次

研究科・専攻	ビジネス科学研究科 企業法学専攻													
氏名											年齢	歳	性別	男 女

下記の1～3については、最も近いと思われるものに○を付けてください。どうしても該当するものがない場合には、その他として()の中に記入してください。また、4では、職歴を簡潔に、5では、修士以上の学位をすべて記載してください。もし、研究計画書の内容が現在又は過去の職務と関係のある場合には、その部分を適宜記載してください。

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	大学卒業後 又は大学院 修了後の経 過年数	0 ～ 5 年	6 ～ 11 年	11 ～ 15 年	16 ～ 20 年	21 年 以上									
		法学部	文学部	教養学部	教育学部	社会学部	外国語学部	経済学部	経営学部	商学部	医学部	理・工学部	農学部	該当者	出願資格審査
3	勤務先(自 営を含む) の業種	建築・製造	情報関連	金融・証券	報道・出版	教育・研究	サービス・流通	官庁・公共団体	法律・会計事務所						
		該当者	出願資格審査	その他()											

4 職歴

年 月	職 務	内 容

5 修士以上の取得学位(大学名), 論文題目

修士以上の取得学位(大学名)	論 文 題 目

筑波大学大学院受験票 **二次**

受験番号	※	
氏名	見本です	
研究科	ビジネス科学	
専攻	企業法学	
試験科目	小論文	口述試験
	免除申請あり	

写真貼付

(6 cm × 5 cm)

(写真票と同一のものを貼付)

切り取りません

写真票 **二次**

受験番号	※	
氏名	見本です	
研究科	ビジネス科学	
専攻	企業法学	
試験科目	小論文	口述試験
	免除申請あり	

写真貼付

(6 cm × 5 cm)

(受験票と同一のものを貼付)

切り取りません

机上受験票 **二次**

受験番号	※	
氏名	見本です	
研究科	ビジネス科学	
専攻	企業法学	
試験科目	小論文	口述試験
	免除申請あり	

切り取らないこと

記入要領

- 氏名を記入してください。
- 小論文試験の「免除申請あり」、「免除申請なし」のいずれかを○で囲ってください。
- 縦6 cm、横5 cmの写真を貼付してください。(2枚とも同じ写真を貼付してください。)
- 貼付する写真は、出願前3ヶ月以内に撮影した、無帽上半身正面のものを使用してください。

(宛名シート)

112 - 0012

郵便局で
手続きし
てください。

書留速達 (出願書類在中)

二次

文京区大塚三丁目二九番一号
筑波大学
東京キャンパス大学院
ビジネス科学等支援室
教務係 御中
見本です

研究科	<input type="checkbox"/> ビジネス科学	<input type="checkbox"/> 人間総合科学		
専攻 (コース)	<input type="checkbox"/> 企業科学 (博士後期課程)	<input type="checkbox"/> 生涯発達 (博士前期課程)	<input type="checkbox"/> スポーツ健康システム ・マネジメント (修士課程)	<input type="checkbox"/> 推薦入試
	コース <input type="checkbox"/> システムズ・ マネジメント <input type="checkbox"/> 企業法	コース <input type="checkbox"/> カウンセリング <input type="checkbox"/> リハビリ テーション	選抜方法	<input type="checkbox"/> 一般入試
	<input type="checkbox"/> 経営システム科学 (博士前期課程)	<input type="checkbox"/> 生涯発達科学 (博士後期課程)	コース	<input type="checkbox"/> スポーツ プロモーション
	<input type="checkbox"/> 企業法学 (博士前期課程)			<input type="checkbox"/> ヘルス プロモーション
住所	(〒 -)			
氏名			受験番号	(記入不要)

注：出願する研究科・専攻・コース・選抜方法の口に✓し、住所・氏名を記入して下さい。
この「宛名シート」を角型1号又は2号の封筒に貼り、郵送または持参して下さい。

出 願 書 類 等 提 出 明 細 票

二次

注：※欄は記入しないで下さい。

提出書類に不備があった場合は、受理しません。

見本です

ビジネス科学研究科	企業法学専攻	氏名
-----------	--------	----

出願書類一式【本学指定様式】 提出する書類等の「志願者確認欄」に○を付けてください。

No.	書 類 等	該 当 者	志 願 者 確 認 欄	担 当 者 確 認 欄	摘 要
1	入 学 願 書	全 員		※	
2	学 歴 ・ 職 歴 調 書	全 員		※	
3	研 究 計 画 書	全 員		※	2部（1部は写し）提出
4	個 人 調 書	全 員		※	
5	受 験 票 写 真 受 験 票	全 員		※	
6	検 定 料	全 員		※	「郵便振替払込受付証明書・検定料受付証明書」又は「検定料収納証明書」を入学願書に貼付
7	切 手	全 員		※	受験票等送付用、350円分切手
	封 筒 宛 名 シ ー ト	全 員		※	出願書類提出用、封筒（角形1号または2号）を各自用意し、所定の宛名シートを貼付
8	出 願 書 類 等 提 出 明 細 票	全 員	募集要項の「出願者が各自用意する添付証明書等」ページを確認し、必要な証明書等は全て提出してください。		
9	出 願 者 調 書	該 当 者		※	出願資格②-(1)又は②-(2)-アで出願する者
10	研 究 歴 証 明 書	該 当 者		※	出願資格②-(2)-イで出願する外国人出願者

出願者が各自用意する添付証明書等 提出する書類等の「志願者確認欄」に○を付け、（ ）内に該当する事項を記入してください。

No.	書 類 等	該 当 者	志 願 者 確 認 欄	担 当 者 確 認 欄	摘 要
1	卒業(見込)証明書 及び 成績証明書	全 員		※	出願資格 (- -)
	成 績 証 明 書	該 当 者		※	編入学等により認定されている科目がある者 認定の基礎となった大学等 ()
	戸 籍 事 項 証 明 書 戸 籍 抄 本 その他(右欄に記入)	改姓した者		※	婚姻等で出願時の姓と証明書の姓が異なる者 その他の証明書 ()
2	試験の合格を証する 書 面 の 写 し	小論文受験 免除申請者		※	試験名 ()
3	外国人登録原票 記載事項証明書	外国人 出願者		※	在留期間 () 在留資格 ()
4	日本語能力試験又は J. TEST実用日本語検定 の認定書(原本)	外国人 出願者		※	日本語能力試験 () 級認定書
				※	J. TEST実用日本語検定 () 級認定書

※ 受付日： 月 日	郵便 持 参	※ 受付者： 点検者：
-------------------------	-----------	---------------------