（別紙様式１）

修士・博士前期課程 出願資格(9)，(10)-1 資格審査用
博士後期課程 出願資格(9) 資格審査用

筑波大学社会人大学院　出願者調書　2月期

※以前本学で出願資格審査を受け，認定されたことがありますか？

【　有（　　年度　　研究科）・　無　】

志望研究群名	ビジネス科学　　研究群		フリガナ			
			氏　名			
志望プログラム名	法学学位プログラム	学位プログラム	生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日(満　　歳)		
志望コース名		コース	性別		国　籍（外国人出願者のみ）	

(1)　志　望　理　由　※ビジネス科学研究群志願者は記入してください。

(2)　社　会　に　お　け　る　活　動　経　験	
	年　　月～　　年　　月
	年　　月～　　年　　月
	年　　月～　　年　　月
	年　　月～　　年　　月
	年　　月～　　年　　月
	年　　月～　　年　　月

(3)　取　得　資　格	取得年月
	年　月
	年　月
	年　月
	年　月

(4) 学会，展覧会等における発表等の実績	学　会　名	開催年月
		年　月
		年　月
		年　月
		年　月

(5) 公表論文及び著書等	公表雑誌名・発表学会等名	共著者等の有無	発表・発行年月
			年　月
			年　月
			年　月
			年　月

(6)　受　賞　歴	受賞年月
	年　月
	年　月
	年　月
	年　月

(7)　その他特記事項

注意：１．(2)～(7)については，該当する事項を記入してください。(3)，(6)については，その事実を証明する書類・資料を，(5)については，公表論文又は著書等の中から概要(2,000字程度)を，(7)については，学習歴，研究歴及び実務経験等を記入し，それらを証明する書類を提出してください。

２．記入欄が不足する場合は，別紙（Ａ４版，本用紙コピー可）に記入してください。

様式（外国人出願者用）
Form （for foreign applicants）

修士・博士前期課程 出願資格(10)-2 資格審査用

研　究　歴　証　明　書

Certificate of Research Activities

2月期

志望研究群名	ビジネス科学　研究群	氏　名	
志望プログラム名	法学学位プログラム　学位プログラム	生年月日	西暦　年　月　日(満　歳)
志望コース名	コース	国　籍（外国人出願者のみ）	
現　住　所	〔〒　－　〕 〔電話：　－　－　〕　〔E-Mail：　〕 〔携帯：　－　－　〕　〔携帯E-Mail：　〕		

上記の者は，下記のとおり研究歴を有することを証明する。
(This is to certify that above person engaged in the research activities as follows.)

記
(documents)

在籍した期間，部局名及び身分 (Status and Institution Attended)	
研究機関 (Duration of Research)	年　月　日から　年　月　日まで（　年　か月間） From：＿＿＿＿ to：＿＿＿＿ ＝ (　　) (Day)(Month)(year)　(Day)(Month)(year)　(Years)(Months
研究題目及び研究内容 (Title and Outline of Research)	
指導教官・職・氏名 (Name and Position of Academic Advisor)	

年月日（Date）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

署　名 (Signature)：
氏　名 (Name)：
職　名 (Title ＊)：
機関名 (Institution)：
所在地 (Address of Institution)：

＊証明者は，機関の長等（例えば，学長又は学部長）とする。
（＊The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Director, etc.）

学　歴　・　職　歴　調　書

2月期

注意：記入欄が不足する場合には本用紙を適宜コピーしてください。

受験番号	

ビジネス科学研究群　法学学位プログラム（博士前期課程）	氏　名	

【学歴調書】

日本人出願者は高等学校入学から記入して下さい。
外国人の出願者は，小学校入学から記入し，大学・大学院等での研究生等としての在籍歴がある場合は，それも記入してください。

年　　月	学　校　名（大学以上は学部・研究科名，学科・専攻名も記入。）	
年　　月		高等学校入学
年　　月		高等学校卒業
年　　月		入学
年　　月		卒業・修了
年　　月		入学
年　　月		卒業・修了
年　　月		入学
年　　月		卒業・修了
年　　月	外国人出願者	小学校入学
年　　月	外国人出願者	小学校卒業
年　　月	外国人出願者	中学校入学
年　　月	外国人出願者	中学校卒業

【職歴調書】

年月，勤務先・所属・役職等の名称は正確に記入してください。
（記入例）　昭○年○月～平○年○月　　○○株式会社○○部○○課○○係長
　　平○年○月～現在　　○○株式会社○○部○○課○○課長

期　間（年 月 ～ 年 月）	職　歴（勤務先，所属，役職等）
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	

研　究　計　画　書（表　紙）

2月期

ビジネス科学研究群法学学位プログラム（博士前期課程）	受験番号	※

氏　名		年　齢	歳	性　別	男
					女

タイトル（３０字以内）

キーワード
（１つ選択）

１．契約法	２．担保法	３．損害賠償法	４．債権保全回収法
５．不動産法	６．会社法	７．企業取引法	８．金融商品取引法
９．金融法	10．民事紛争処理法	11．国際私法	12．国際取引法
13．国際経済法	14．労働関係法	15．社会保障法	16．知的財産法
17．経済法	18．消費者法	19．租税法	20．倒産法
21．その他（　　）			.

研究計画書（表紙）について（２部提出してください。）

入学後取り組みたい研究課題の**タイトル**を所定の欄に記入してください。また、研究課題が属すると思われる分野をキーワードの中から１つ選んでその番号〇で囲んでください。
研究課題の内容は、次の要領で作成してください。

研究計画書本文について（２部提出してください。１部はコピーでも可。）

① 日本語でＡ４用紙、４０字×３０行で４枚以内にまとめ(ワープロで作成することが望ましい。）、この表紙を付けて左上をとじてください。下部にページ数を記入してください。

② 英語による研究計画書を併せて提出することも可能です。

個　人　調　書

2月期

ビジネス科学研究群 法学学位プログラム（博士前期課程）	受 験 番 号	

氏　名		年　齢	歳	性　別	男 女

下記の１～３については，最も近いと思われるものに〇を付けてください。どうしても該当するものがない場合には，その他とし（　　）の中に記入してください。また，４では，職歴を簡潔に，５では，修士以上の学位をすべて記載してください。もし，研究計画書の内容が現在又は過去の職務と関係のある場合には，その部分を適宜記載してください。

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	大学卒業後又は大学院修了後の経過年数	0～5年	6～10年	11～15年	16～20年	21年以上								出願資格審査該当者	
2	出身学部	法学部	文学部	教養学部	教育学部	社会学部	外国語学部	経済学部	経営学部	商学部	医学部	理・工学部	農学部	出願資格審査該当者	その他（　　）
3	勤務先（自営を含む）の業種	建築・製造	情報関連	金融・証券	報道・出版	教育・研究	サービス・流通	官庁・公共団体	法律・会計事務所						その他（　　）

4　職歴

年　月	職　　務	内　　容

5　修士以上の取得学位（大学名），論文題目

修士以上の取得学位（大学名）	論　文　題　目

（宛名シート）

1	1	2

0	0	1	2

郵便局で手続きしてください。

文京区大塚三丁目二九番一号

筑波大学

東京キャンパス文京校舎

社会人大学院等支援室

教務担当

書留速達（出願書類在中）

志　　望	ビジネス科学研究群　法学学位プログラム（博士前期課程）（2月期）	
受験番号	※	
氏　　名		
住　　所	（〒　　－　　）	

注：住所・氏名を記入して下さい。
この「宛名シート」を角型１号又は２号の封筒に貼り，郵送又は持参して下さい。

出　願　資　格　審　査　用　提　出　明　細　票　2月期

注：※欄は記入しないでください。
提出書類に不備があった場合は，受理しません。

整理番号	

ビジネス科学研究群 法学学位プログラム （博士前期課程）	氏　名	

出願書類一式【本学指定様式】　　提出する書類等の「志願者確認欄」に○を付けてください。

	書類等	該当者	志願者確認欄	担当者確認欄	摘要
1	出願者調書	全員		※	出願資格(9)または(10)-1で出願する者 （出願者調書の注意書きに従い、必要な書類を添付すること）
2	研究歴証明書	該当者		※	出願資格(10)-2で出願する者
3	学歴・職歴調書	全員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入
4	研究計画書 （表紙＋本文）	全員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷し、指示に従って作成。2部（1部は写し）
5	個人調書	全員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入
6	封筒及び 宛名シート	全員		※	出願書類提出用，封筒（角形1号または2号）を各自用意し，所定の宛名シートを貼付
7	出願資格審査用 提出明細票	全員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入

出願者が各自用意する添付証明書等　　提出する書類等の「志願者確認欄」に○を付け，（　）内に該当する事項を記入してください。

	書類等	該当者	志願者確認欄	担当者確認欄	摘要
1	卒業（見込）証明書	全員		※	出願資格（　　－　　）
	成績証明書	全員		※	
	成績証明書	該当者		※	編入学等により認定されている科目がある者 認定の基礎となった大学等 （　　）
2	戸籍事項証明書 （戸籍抄本） その他（右欄に記入）	改姓した者		※	婚姻等で出願時の姓と証明書の姓が異なる者 その他の証明書 （　　）
3	試験の合格を証する書面の写し又は身分証明書（会員証）の写し	小論文試験免除申請者		※	試験名（　　）
4	住民票の写し （又は住民票記載事項証明書）	外国人出願者		※	在留期間（　　） 在留資格（　　）
5	日本語能力試験　又は J.TEST実用日本語検定認定書(原本)	外国人出願者		※	日本語能力試験 N1・（　　）級認定書
				※	J.TEST実用日本語検定（　　）級認定書

本人の連絡先		
現住所	〔〒　　－　　〕	〔電話：　　－　　－　　〕 〔携帯：　　－　　－　　〕 〔E-Mail：　　〕
勤務先	勤務先名： 住所：〔〒　　－　　〕	〔電話：　　－　　－　　〕 〔E-Mail：　　〕

※ 受付日：　　月　　日	郵便 持参	※ 受付者：　　点検者：

検 定 料 に つ い て

検定料は，出願資格審査の結果が出るまで払込まないでください。

出願資格の結果は後日連絡します。なお，出願資格があると判定された方には，払込み期間等を併せてお知らせします。