

(別紙様式 1)

修士・博士前期課程 出願資格審査用

博士後期課程 出願格審査用

筑波大学社会人大学院 出願者調書

※以前本学で出願資格審査を受け、認定されたことがありますか？

【有		年度		研究科	・	無】
----	--	----	--	-----	---	----

志望研究群名	ビジネス科学	研究群	フリガナ									
			氏 名									
志望プログラム名	法学	学位プログラム	生年月日	西暦			年		月		日	
志望コース名		コース	年齢	(満		歳)	性別			国籍 (外国人出願者のみ)		

[illegible]

(3) 取得資格			取得年月		
				年	月
				年	月
				年	月
				年	月
(4) 学会，展覧会等における発表等の実績	学 会 名		開催年月		
				年	月
				年	月
				年	月
				年	月
(5) 公表論文及び著書等	公表雑誌名・発表学会等名	共著者等の有無	発表・発行年月		
				年	月
				年	月
				年	月
				年	月
(6) 受賞歴			受賞年月		
				年	月
				年	月
				年	月
				年	月
(7) その他特記事項					

注意：1. (2)～(7)については，該当する事項を記入してください。(3)，(6)については，その事実を証明する書類・資料を，(5)については，公表論文又は著書等の中から概要(2,000字程度)を，(7)については，学習歴，研究歴及び実務経験等を記入し，それらを証明する書類を提出してください。

2. 記入欄が不足する場合は，別紙(A 4 版，本用紙コピー可)に記入してください。

研 究 歴 証 明 書

Certificate of Research Activities

志望研究群名	ビジネス科学 研究群	氏 名			
志望プログラム名	法 学 学位プログラム	生年月日	西暦	年	月 日（満 歳）
志望コース名	コース	国 籍 （外国人出願者のみ）			
現 住 所	〔〒 - 〕				
	〔電話： - - 〕				
	〔E-Mail： 〕				
	〔携帯： - - 〕				
	〔携帯E-Mail： 〕				

上記の者は、下記のとおり研究歴を有することを証明する。
（ This is to certify that above person engaged in the research activities as follows. ）

記

(documents)

在籍した期間，部局名及び身分 (Status and Institution Attended)	
研究機関 (Duration of Research)	年 月 日から 年 月 日まで（ 年 か月間） From：_____ to：_____ = _____ (Day)(Month)(year) (Day)(Month)(year) (Years)(Months)
研究題目及び研究内容 (Title and Outline of Research)	
指導教官・職・氏名 (Name and Position of Academic Advisor)	

年月日（Date）： _____

署 名
(Signature) :

氏 名
(Name) :

職 名
(Title *) :

機 関 名
(Institution) :

所 在 地
(Address of Institution) :

※証明者は、機関の長等（例えば、学長又は学部長）とする。
（※ The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Director, etc.）

學 歷 ・ 職 歷 調 書

注意：記入欄が不足する場合には本用紙を適宜コピーしてください。

受験番号	
------	--

ビジネス科学研究群 法学学位プログラム(博士前期課程)	氏 名	
-----------------------------	-----	--

【学歴調書】 日本人出願者は高等学校入学から記入して下さい。
外国人の出願者は、小学校入学から記入し、大学・大学院等での研究生等としての在籍歴がある場合は、それも記入してください。

年 月				学 校 名（大学以上は学部・研究科名，学科・専攻名も記入。）	
	年		月	高等学校入学	
	年		月	高等学校卒業	
	年		月	入学	
	年		月	卒業・修了 <input type="checkbox"/> 見込	
	年		月	入学	
	年		月	卒業・修了 <input type="checkbox"/> 見込	
	年		月	入学	
	年		月	卒業・修了 <input type="checkbox"/> 見込	
	年		月	外国人出願者	小学校入学
	年		月	外国人出願者	小学校卒業
	年		月	外国人出願者	中学校入学
	年		月	外国人出願者	中学校卒業

【 職 歴 調 書 】 年月、勤務先・所属・役職等の名称は正確に記入してください。
(記入例) 20XX. 4～2005. 3 ○○○株式会社○○部○○課○○係長
20XX. 4～現在 ” ” ○○課長

[illegible]

研究計画書（表紙）

ビジネス科学研究群 法学学位プログラム (博士前期課程)	受験番号	※
-----------------------------------	------	---

氏 名		年 齢		歳	性 別	男
						女

タイトル（30字以内）

キーワード

（1つ選択）

- | | | | |
|-----------|-------------|-----------|------------|
| 1. 契約法 | 2. 担保法 | 3. 損害賠償法 | 4. 債権保全回収法 |
| 5. 不動産法 | 6. 会社法 | 7. 企業取引法 | 8. 金融商品取引法 |
| 9. 金融法 | 10. 民事紛争処理法 | 11. 国際私法 | 12. 国際取引法 |
| 13. 国際経済法 | 14. 労働関係法 | 15. 社会保障法 | 16. 知的財産法 |
| 17. 経済法 | 18. 消費者法 | 19. 租税法 | 20. 倒産法 |
| 21. その他 | | | . |

研究計画書（表紙）について（2部提出してください。）

入学後取り組みたい研究課題の**タイトル**を所定の欄に記入してください。また、研究課題が属すると思われる分野をキーワードの中から1つ選んでその番号○で囲んでください。
研究課題の内容は、次の要領で作成してください。

研究計画書本文について（2部提出してください。1部はコピーでも可。）

- ① 日本語でA4用紙、40字×30行で4枚以内にまとめ(ワープロで作成することが望ましい。)、この表紙を付けて左上をとじてください。下部にページ数を記入してください。
- ② 英語による研究計画書を併せて提出することも可能です。

個人調査書

ビジネス科学研究群 法学学位プログラム(博士前期課程)					受験番号			
-----------------------------	--	--	--	--	------	--	--	--

氏名		年齢		歳	性別	男
						女

下記の1～3については、最も近いと思われるものに○を付けてください。どうしても該当するものがない場合には、その他とし()の中に記入してください。また、4では、職歴を簡潔に、5では、修士以上の学位をすべて記載してください。もし、研究計画書の内容が現在又は過去の職務と関係のある場合には、その部分を適宜記載してください。

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	大学卒業後 又は大学院 修了後の経 過年数														
		0 ～ 5 年	6 ～ 10 年	11 ～ 15 年	16 ～ 20 年	21 年 以上									出願資格 審査 者
2	出身学部														
		法学部	文学部	教養学部	教育学部	社会学部	外国語学部	経済学部	経営学部	商学部	医学部	理・工学部	農学部	該当者	出願資格 審査 者
3	勤務先(自 営を含む) の業種														
		建築・製造	情報関連	金融・証券	報道・出版	教育・研究	サービス・流通	官庁・公共団体	法律・会計事務所						

4 職歴

年 月	職 務	内 容

5 修士以上の取得学位(大学名), 論文題目

修士以上の取得学位(大学名)	論 文 題 目

(宛名シート)

1 1 2

0 0 1 2

郵便局で
手続きし
てください。

書留速達（出願書類在中）

文京区大塚三丁目二九番一号
筑波大学
東京キャンパス文京校舎
社会人大学院等支援室
教務担当

志 望	ビジネス科学研究群 法学学位プログラム（博士前期課程）				
受験番号	※				
氏 名					
住所	(〒		-)

注：住所・氏名を記入して下さい。
この「宛名シート」を角型1号又は2号の封筒に貼り、郵送又は持参して下さい。

出願資格審査用提出明細票

注：※欄は記入しないでください。 提出書類に不備があった場合は，受理しません。		整理番号	
ビジネス科学研究群 法学学位プログラム (博士前期課程)		氏 名	

出 願 書 類 一 式 【 本 学 指 定 様 式 】 提出する書類等の「志願者確認欄」を選択してください。

書 類 等		該当者	志願者 確認欄	担当者 確認欄	摘 要
1	出願者調書	全 員		※	出願者調書の注意書きに従い、必要な書類を添付すること
2	研究歴証明書	該 当 者		※	
3	学歴・職歴調書	全 員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入
4	研究計画書 (表紙＋本文)	全 員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷し、指示に従って作成。 2部 (1部は写し)
5	個人調書	全 員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入
6	封 筒 及 び 宛 名 シ ー ト	全 員		※	出願書類提出用，封筒（角形1号または2号）を各自用意し，所定の宛名シートを貼付
7	出願資格審査用 提出明細票	全 員		※	募集要項サイトよりPDFを印刷して記入

出 願 者 が 各 自 用 意 す る 添 付 証 明 書 等 提出する書類等の「志願者確認欄」を選択し，（ ）内に該当する事項を記入してください。

書 類 等		該当者	志願者 確認欄	担当者 確認欄	摘 要
1	卒業（見込）証 明 書	全 員		※	出願資格 (-)
	成 績 証 明 書	全 員		※	
	成 績 証 明 書	該 当 者		※	編入学等により認定されている科目がある者 認定の基礎となった大学等 ()
2	戸籍事項証明書 (戸籍抄本) その他(右欄に記入)	改姓した者		※	婚姻等で出願時の姓と証明書の姓が異なる者 その他の証明書 ()
3	住民票の写し (又は住民票記載事項 証明書)	外 国 人 出 願 者		※	在留期間 ()
					在留資格 ()
4	日本語能力試験 又は J. TEST実用日本語検定 認定書(原本)	外 国 人 出 願 者		※	日本語能力試験 N1・ () 級認定書
				※	J. TEST実用日本語検定 () 級認定書

本人の連絡先	
現住所	〔〒 - 〕 〔電話： - 〕 〔携帯： - 〕 〔E-Mail： 〕
勤務先	勤務先名： 〔電話： - 〕 住所 〔〒 - 〕 〔E-Mail： 〕

※ 受付日： 月 日	郵便 持 参	※ 受付者： 点検者：
-------------------------	-----------	---------------------

検 定 料 に つ い て

検定料は、出願資格審査の結果が出るまで払込まないでください。

出願資格の結果は後日連絡します。なお、出願資格があると判定された方には、払込み期間等を併せてお知らせします。